



Nr. 40130 / 05.12.2014

INVITATIE

Referitor la:

Achiziția directă de:

Servicii de consultanță în domeniul evaluării

Casa Județeană de Pensii Tulcea, cu sediul în Tulcea, strada Babadag nr. 118, vă invită să depuneți oferta pentru prestarea „ Serviciilor de consultanță în domeniul evaluării,„ pentru imobilul situat în Strada 9 Mai nr. 4 bis.

Serviciile de consultanță vor consta în efectuarea Raportului de reevaluare a imobilului în scopul determinării valorii juste.

CPV - 79419000-4 „ Servicii de consultanță în domeniul evaluării,„

Valoarea estimată: 1200 lei , inclusiv tva

Termenul limită de depunere a ofertelor: luni, 11.12.2017, ora 14,00

Criteriul de selecție: oferta cu prețul cel mai scăzut

Sursa de finanțare: bugetul asigurărilor sociale de stat pe anul 2017

Termenul de executare a Raportului și documentației privind reevaluarea imobilului: 5 zile de la primirea comenzii din SEAP.

Solicitările de clarificări vor fi transmise prin email la adresa: cjptl@x3m.ro.

Răspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări, va fi postat pe site-ul instituției, la anunțul inițial.

Se solicită ca ofertanții să fie înregistrați în sistemul electronic al achizițiilor publice(SEAP).

Oferta de preț, precum și celelalte documente solicitate prin caietul de sarcini vor fi înaintate instituției noastre pe adresa de e-mail: cjptl@x3m.ro și publicate pe portalul SEAP.

Observație!

Prețul din oferta financiară va fi exprimat în lei, inclusiv tva

Caietul de sarcini, anexat la prezenta invitație, va fi obligatoriu respectat

Draftul de contract de servicii va fi însușit și confirmat, acest fapt fiind menționat în oferta de preț.

Plata serviciilor se va efectua după recepție, în termen de 10 zile de la emiterea facturii.

Emiterea facturii se va face doar după admiterea recepției Raportului de reevaluare și a documentației aferente.

DIRECTOR EXECUTIV

STĂNCIULESCU MIHAELA



DIRECTOR EXECUTIV ADJ.

ANTOCHE GINA

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE

CAIA -HOANĂȘ LAVINIA



CAIET DE SARCINI

la invitația de participare nr. 40/30/05.12.2014

1. Obiectul achiziției:

Servicii de consultanță în domeniul evaluării, cod CPV – 79419000-4, privind elaborarea unui Raport de reevaluare a imobilului situat la adresa din Tulcea, strada 9Mai nr. 4 bis în scopul determinării valorii juste a imobilului.

Suprafața construită desfășurată a imobilului este de 102,23 mp.

2. Necesitatea reevaluării activelor fixe corporale:

Având în vedere prevederile din Ordinul nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice și a entităților aflate în subordonarea sau în coordonarea acestora, "începând cu data de 01.01.2008 activele fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul instituțiilor publice vor fi reevaluate cel puțin o dată la 3 ani", rezultatele reevaluării urmând a fi înregistrate în contabilitate până la finele anului în care s-a efectuat reevaluarea".

Reevaluarea imobilizărilor corporale se va efectua în scopul determinării **valorii juste**, ținându-se seama de inflație, de utilitatea bunului, starea acestuia, de prețul de pe piața imobiliară și de prețurile de tranziție a imobilelor comunicate de Camera notarilor publici, atunci când valoarea contabilă diferă semnificativ de valoarea justă, pentru includerea în situațiile financiare ale anului 2017.

Procedura de reevaluare a activelor fixe se va executa respectând prevederile Ordinului Ministerului Economiei și Finanțelor nr. 3471/2008 – „Normele metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice” și Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice și a entităților aflate în subordonarea sau în coordonarea acestora.

3. Cerințe privind sarcinile și responsabilitățile evaluatorului:

Serviciile de reevaluare pentru imobilizările corporale vor fi prestate în concordanță cu respectarea standardelor A.N.E.V.A.R. și a legislației române în vigoare.

Principii generale privind reevaluarea:

- Reevaluarea propriu-zisă va avea în vedere alegerea bazelor de evaluare pentru valori, a metodelor de evaluare, efectuarea calculelor aferente și motivarea alegerii valorilor stabilite;
- Inspekția evaluatorului la locațiile unde se găsesc imobilizările corporale se va realiza numai în prezența reprezentanților achizitorului;
- Răspunderea evaluatorului constă, pe de o parte, în asumarea conținutului Raportului de reevaluare și, pe de altă parte, în respectarea confidențialității în privința datelor și informațiilor existente în raport sau încredințate de beneficiar;
- În Raportul de reevaluare vor exista următoarele tipuri de declarații:
 - ✓ afirmațiile din raport sunt reale și corecte;
 - ✓ analizele, opiniile și concluziile trase sunt nepărtinitoare și decurg din ipotezele limitative prezentate;
 - ✓ declarație de obiectivitate și independență față de achizitor și rezultatele evaluării și de absența a vreunui interes actual sau de perspectivă în proprietate sau afacere și că remunerarea nu depinde de mărimea valorilor prezentate în Raport sau de anumite interese ale achizitorului;

- ✓ declarațiile de conformitate ale evaluatorului;
- ✓ clauza de nepublicare și de confidențialitate asupra informațiilor conținute în raport.

4. Standarde de evaluare utilizate:

Pentru întocmirea raportului de evaluare se vor utiliza:

- Standardele Internaționale de Evaluare adoptate de A.N.E.V.A.R. și care se pot aplica în cazul obiectivului supus evaluării (Valoarea de piață – bază de evaluare) și (Baze de evaluare diferite de valoarea de piață);
- Standardele Internaționale de aplicație în evaluare (Evaluarea pentru raportarea financiară);
- Standardele Internaționale de Practică în evaluare;
- Standardul Internațional de Aplicații ale Evaluării.

5. Raportul de reevaluare:

Raportul de reevaluare va fi întocmit în conformitate cu standardele A.N.E.V.A.R. și va conține:

- Fișa tehnică a imobilizării corporale care va avea orientativ următorul conținut:
 - Amplasamentul imobilizării corporale;
 - Prezentarea caracteristicilor constructive principale la nivelul necesar determinării valorii de înlocuire;
 - Determinarea valorii de înlocuire nete actualizate - valoarea justă;
 - Prezentarea detaliată a situației privind determinarea valorii de actualizare a imobilizării corporale supuse reevaluării;
- Descrierea ipotezelor tehnico-economice care stau la baza scenariilor de evaluare, precum și calculele aferente pentru fiecare abordare utilizată;
- Nota justificativă privind alegerea valorii finale, fundamentată de criteriile cuprinse în Standardele Internaționale de Evaluare.

Raportul de evaluare va fi transmis către beneficiar în format fizic în **două** exemplare originale și în format electronic.

Evaluatorul va primi de la achizitor datele solicitate, necesare la întocmirea rapoartelor de reevaluare și va informa beneficiarul, la cerere, asupra mersului lucrării. Evaluatorul nu va utiliza datele obținute de la achizitor decât în scopul elaborării Raportului de reevaluare. Deasemenea, datele aferente raportului de reevaluare nu vor fi utilizate în alte scopuri și nu vor fi divulgate unor terțe persoane decât cu acordul scris al achizitorului.

Evaluatorul va presta serviciile stabilite cu profesionalism și cu respectarea legislației în vigoare, la termenele stabilite conform graficului de prestări servicii.

6. Termene de realizare și modalități de plată:

Termenul de realizare a serviciilor solicitate prin prezentul caiet de sarcini este de 5 zile.

Plata serviciilor se va realiza în termen de 10 zile de la semnarea procesului verbal de recepție a raportului de reevaluare, în baza facturii fiscale emise de prestator.

Plata se va efectua cu ordin de plată direct în contul de trezorerie al prestatorului.

7. Intocmirea și depunerea ofertei:

Oferta tehnică

Pentru prestarea serviciilor operatorii economici, au dreptul să participe persoane fizice și juridice române sau străine înscrise în Tabloul Asociației Naționale a Evaluatorilor Autorizați din România, întocmit de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România („ANEVAR”), înregistrate fiscal în România, care dețin viza de membru activ al A.N.E.V.A.R. pe anul 2016.

Cerințe obligatorii:

1. Autorizație de membru corporativ eliberată de A.N.E.V.A.R. (calitatea de membru corporativ se dovedește cu autorizația eliberată, conform art. 20 alin (5) din Ordonanța

- Guvernului nr. 24/2011 privind unele măsuri în domeniul evaluării bunurilor, cu modificările și completările ulterioare) – copie certificată conform cu originalul;
2. Legitimatie de membru titular sau membru acreditat ca evaluator autorizat ANEVAR și parafa aferentă anului 2016, conform art. 16 alin. (3) , respectiv 17 alin. (5) sau orice alt document echivalent care stabilește dreptul de exercitare a activității de evaluare prevăzut de O.U.G. 24/2011 actualizată – copie certificată conform cu originalul;
 3. **Certificatul unic de înregistrare** – CUI / sau orice forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică, din care să rezulte că ofertantul aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv să aibă înscris în certificat codul CAEN corespunzător obiectului achiziției publice - copie certificată conform cu originalul;
 4. Declarații privind neîncadrarea în art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 5. Declarație privind neîncadrarea în art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, referitoare la conflictul de interese.

Modalități de prezentare a ofertei tehnice:

Evaluatorul trebuie să își definească organizarea și metodologia de realizare a serviciilor, pe care le va prezenta în oferta tehnică, astfel:

- Să prezinte abordarea propusă pentru derularea activităților;
- Să realizeze planificarea activităților și graficul de îndeplinire al acestora:
 - Perioada, frecvența, durata, experți implicați, indicându-se timpul alocat activităților derulate la sediul Achizitorului și, respectiv la sediul Evaluatorului;
 - Identificarea și planificarea etapelor semnificative în executarea contractului, potrivit caietului de sarcini.

Contractul de servicii de reevaluare a imobilizărilor corporale va fi reziliat în mod unilateral de către Achizitor, dacă, în timpul furnizării de servicii, calitatea de evaluator a fost retrasă de A.N.E.V.A.R.

Oferta financiară:

Oferta financiară va detalia costurile prestatorului.

Valabilitatea ofertei: 30 de zile.

8. Conflictul de interese:

Se aplică prevederile Legii nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Reprezentantii legali și Experții operatorului economic selectat trebuie să semneze o declarație prin care certifică faptul că nu se află în conflict de interese în momentul selectării și că vor informa C.J.P. Tulcea în cazul în care se află la un moment dat în situația de conflict de interese, chiar potențial, în timpul îndeplinirii sarcinilor pentru care au fost contractați (cerința nr. 5 de la art. 7 al prezentului Caiet de sarcini).

Se vor aplica de asemenea prevederile profesionale ale Codului Etic adoptat de A.N.E.V.A.R.

9. Confidențialitate și imparțialitate:

Operatorul economic selectat trebuie să respecte confidențialitatea totală cu privire la informațiile și documentele pe care le primește pe parcursul întregului proces de evaluare a imobilizărilor corporale. Operatorul economic selectat va semna o declarație de confidențialitate și imparțialitate înainte de începerea activităților prevăzute în contract.

Nedeclararea unui conflict de interese sau încălcarea confidențialității și a imparțialității în procesul de evaluare în care este implicat operatorul economic selectat duce la rezilierea contractului de prestări servicii. De asemenea, operatorul economic selectat va suporta orice alte consecințe și sancțiuni prevăzute de lege sau de contractele menționate.

În cazul în care după semnarea contractului de prestări servicii se constată că operatorul economic selectat se afla în conflict de interese, atunci contractul de prestări servicii se reziliază.

10. Atribuirea:

Criteriul de atribuire este **prețul cel mai scăzut**.

Ofertele de preț vor fi înaintate instituției noastre pe adresa de email cjptl@x3m.ro, până la data de **11.12.2017, ora 14,00** și va fi postată și în S.E.A.P.

Condițiile prezentului caiet de sarcini, enumerate mai sus, sunt considerate minimale și obligatorii.

DIRECTOR EXECUTIV ADJ.,

ANTOCHE GINA



COMP. ACHIZIȚII PUBLICE,

CAIA-HOANAS LAVINIA



DRAFT
CONTRACT PRESTARI SERVICII

1. Preambul

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii, **între**

CASA JUDETEANA DE PENSII TULCEA, cu sediul în Tulcea str.Babadag nr.118, telefon 0240/531061, înregistrată cu cod fiscal 13590817, cont trezorerie RO89TREZ25A685003200130X, Trezoreria Tulcea, reprezentată prin Mihaela Stanciulescu, director executiv și Gina Antoche, director executiv adj. în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, strada _____ nr. ____, Bl. _____, sc. _____, etaj _____, ap. _____, tel/fax. _____, email: _____, cod fiscal _____, Numar Registrul Comertului _____, având cont Iban _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă;

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze *”Servicii de consultanță în domeniul evaluării”*, cod CPV – 79419000-4 și privesc reevaluarea imobilului situat la adresa din Tulcea, strada 9 Mai, nr. 4 bis. , din care va rezulta Raportul de reevaluare al imobilului. Reevaluarea imobilului se va efectua în scopul determinării valorii juste, ținându-se seama de inflație, de utilitatea bunului, starea acestuia, de prețul de pe piața imobiliară și de prețurile de tranziție a imobilelor comunicate de Camera notarilor publici, atunci când valoarea contabilă diferă semnificativ de valoarea justă, pentru includerea în situațiile financiare ale anului 2017.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de _____ lei, fără TVA (_____ lei cu T.V.A.).

5.2. Plata serviciilor se va realiza în termen de 10 zile de la emiterea facturii fiscale și se va efectua cu ordin de plată direct în contul de trezorerie al prestatorului. Emiterea facturii se va efectua după admiterea recepției Raportului de reevaluare și a documentației aferente.

6. Durata contractului

6.1. Termenul de realizare a Raportului de reevaluare, precum și a celorlalte documente care stau la baza prestării serviciilor (anexe, declarații, fișe, etc.), este de 5 zile de la primirea comenzii în S.E.A.P.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnico-financiară – Anexa nr. 1;
- b) caietul de sarcini, Anexa nr. 2 la prezentul contract;
- c) certificat de expert evaluator A.N.E.V.A.R. în domeniul imobiliar;
- d) autorizația / legitimația evaluatorului de membru titular la A.N.E.V.A.R, vizate și parafate pe anul în curs, CUI/cod CAEN corespunzător cu obiectul achiziției, declarațiile, care reprezintă cerințe obligatorii solicitate la pct. 7 din Caietul de sarcini;
- e) acte aditionale, dacă există.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul, în îndeplinirea obiectului prezentului contract prevăzut la art. 4.1., se obligă să cunoască și să aplice legislația și normele specifice în vigoare, în special prevederile Ordinului Ministerului Economiei și Finanțelor nr. 3471/2008 – „Normele metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice” și Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

8.1.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele conforme cu normele legale în domeniu, serviciile constând în întocmirea Raportului de reevaluare precum și a celorlalte documente care stau la baza acestuia.

8.2. Prestatorul se obligă să respecte și să aplice obligațiile prevăzute în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

8.3. Evaluatorul are obligația de a-și demonstra pregătirea profesională prin prezentarea atestatelor/diplomelor/autorizațiilor/certIFICATE în acest domeniu.

8.4. Prestatorul se obligă să completeze, în termen de 5 zile, toate neclaritățile, omisiunile și lipsurile constatate în Raportul de reevaluare de către Achizitor, ca urmare a unor norme apărute ulterior încheierii contractului, până la predarea raportului de reevaluare. Orice modificare în legislația în domeniu, apărută ulterior predării raportului de reevaluare și care necesită modificarea documentațiilor întocmite se va face în baza unui act adițional la prezentul contract.

8.5. Documentațiile/Raportul de reevaluare vor fi elaborate în 2 exemplare originale pe suport hârtie și un exemplar (.pdf) pe suport electronic (CD, DVDRW sau email).

8.6. Prestatorul se obligă să emită factura fiscală în termen maxim de 3 zile de la semnarea procesului-verbal, de către achizitor, privind constatarea finalizării obiectului contractului, însoțit de predarea documentației/Raportului de reevaluare.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziție prestatorului toate documentele necesare îndeplinirii contractului.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator conform prevederilor art. 5.2.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, 0.05% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, 0.05% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinire efectivă a obligațiilor.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat în condițiile prevăzute de art. 15.2. din prezentul contract.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă ca la prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicita și pe care părțile contractante le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul, prin reprezentanții săi împuterniciți, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificațiile tehnice și prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea comenzii în SEAP și să respecte graficul de prestare pe parcursul derulării prezentului contract, conform caietului de sarcini.

14.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

14.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu modificări ale graficului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Modificarea și încetarea contractului:

15.1 Clauzele prezentului contract pot fi modificate numai pe baza consimțământului părților, constatat în scris prin act adițional;

15.2 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat fără nicio formalitate, fără a fi necesară punerea în întârziere sau intervenția instanței judecătorești, doar cu notificarea celeilalte părți cu 5 zile înainte de data rezilierii.

15.3 – Oricare dintre părți poate denunța unilateral contractul cu o notificare scrisă în acest sens, către cealaltă parte, cu cel puțin 5 de zile calendaristice înainte de data rezilierii.

15.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul va primi contravaloarea corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară.

16.2. Prețul contractului este ferm și nu suportă modificări /ajustări.

17. Amendamente

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 3 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris prin scrisoare cu confirmare de primire.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21.3 – Orice notificare sau comunicare adresată în baza contractului se va face la adresele din preambulul prezentului contract.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. Dispoziții finale

23.1. Contractul poate fi modificat / completat în mod valabil numai prin acte adiționale semnate și parafate de ambele părți.

23.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă vointa părților și înlătură orice altă înțelegere verbală sau scrisă dintre acestea anterioară lui.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

CASA JUDETEANA DE PENSII TULCEA,